

การประเมินให้คะแนนตนเองตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 1/2560

หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจันทบุรี

แบบฟอร์มที่ 4

ประเด็นพิจารณา

หัวข้อประเมิน	ประเด็นพิจารณา	คะแนนประเมิน				
		๕	๔	๓	๒	๑
1. การวางแผนพัฒนา	1. มีการวางแผนการพัฒนาร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและที่ปรึกษา 2. มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณา นำข้อบกพร่องมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการพัฒนา 3. มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง 4. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแบบอย่างที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง 5. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรไว้ครบถ้วนตามข้อกำหนด	✓				
2. การสื่อสารแผนพร	1. มีการสื่อสาร แผนพร ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. มีการสื่อสาร แผนพร ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนา พร้อมที่จะมีส่วนร่วม 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนเป็นที่ยอมรับระหว่างหน่วยงาน โดยไม่แบ่งพัฒนา แผนพรทาง 5. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบเป็นรายตัว	✓				
3. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	1. มีการมุ่งเน้นการพัฒนาโดยวิธีที่ปฏิบัติจริง 2. มีการจัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่ชัดเจน ได้แก่ เทคนิควิธีการพัฒนา ของตนเองหรือวิทยากร ช่างเวลา วิทยากร และวิธีการประเมิน เป็นต้น 3. มีการดำเนินการพัฒนาตามรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่กำหนดครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดวิธีการปฏิบัติและผลผลิตของโครงการพัฒนาที่ติดตามของหน่วยงาน (Best Practice) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่งน้อย 1 โครงการ ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
4. การประเมินผลและพัฒนาบุคลากร	1. มีการวางแผนการประเมินผลและติดตามผลการเรียนรู้ หรือพฤติกรรมปีรายบุคคล โดยร่วมกับวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. มีการกำหนดวิธีการ ขั้นตอน เครื่องมือการประเมินผล และติดตามผลการพัฒนา ที่ชัดเจน 3. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินผลและติดตามผลการพัฒนา ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินผลและติดตามผลการพัฒนา โครงการพัฒนาที่ติดตามของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด	✓				
5. การสรุปรายงานผลการพัฒนาบุคลากร	1. มีการจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนา และผลการพัฒนา ตามแบบฟอร์มที่กำหนดครบถ้วน (แบบฟอร์ม 1, 2, 1 หรือ 2, 2, 3.1 หรือ 3, 2) 2. การจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนา และผลการพัฒนา ตามแบบฟอร์มที่กำหนดต้องสอดคล้องกัน (กรณีมีการปรับแผนฯ ให้ดำเนินการแก้ไขแผนฯ นี้ให้สอดคล้องกันที่ดำเนินการ) 3. มีการรายงานผลการพัฒนา ครบถ้วน ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สรุปรายงานพัฒนา และผลการพัฒนา บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				

สรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์การให้คะแนนตนเอง

5 คะแนน = ดำเนินการครบทั้ง 5 ประเด็น  
4 คะแนน = ดำเนินการเพียง 4 ประเด็น  
3 คะแนน = ดำเนินการเพียง 3 ประเด็น  
2 คะแนน = ดำเนินการเพียง 2 ประเด็น  
1 คะแนน = ดำเนินการเพียง 1 ประเด็น หรือน้อยกว่า

หลักฐานที่ต้องส่งมอบตามข้อ 4

แบบฟอร์ม 4 การประเมินให้คะแนนตนเอง

หลักฐานที่ต้องมอบแบบฟอร์ม

1. การรายงานตามแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มที่ 1  แบบฟอร์มที่ 2.1 และ/ หรือ แบบฟอร์มที่ 2.2

แบบฟอร์มที่ 3.1  แบบฟอร์มที่ 3.2

2. โครงการพัฒนาที่ติดตามของหน่วยงาน (Best Practice) (แสดงรายละเอียดวิธีการปฏิบัติและผลผลิตที่ชัดเจน)

หลักฐานการวางแผน  หลักฐานการสื่อสาร  หลักฐานการดำเนินการ

หลักฐานการประเมินผล  หลักฐานการสรุปรายงานผล

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา  
(นายวิโรจน์ ประสูริวิวัฒน์)  
ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดจันทบุรี

สำเนาใบงานที่ติดธง

ประเด็นพิจารณา	รายงานตามแบบฟอร์ม	โครงการ Best Practice
1. ดำเนินการตามเวลา		
2. จัดมอบครบถ้วน		
3. ครบถ้วนเป้าหมาย		
4. แสดงหลักฐานครบถ้วน		
5. แสดงวิธีการชัดเจน		
รวม		

ลงชื่อ ..... (.....) จ.จันทบุรี

สรุปผลการประเมิน	องค์ประกอบคะแนน (70%)	คะแนน	น้ำหนัก	รวมคะแนน
การประเมินตนเอง (70%)		2.8		
การประเมินจากหลักฐานที่นำเสนอมารั้ง (30%)	รายงานตามแบบฟอร์ม	0.4		
	โครงการ Best Practice	0.8		
				รวม (เต็ม 100 คะแนน)