



บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
 เลขรับที่ 1584
 วันที่ 7/5 พ.ศ. 2560
 เวลา

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๒ ๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑, ๒๑๕๓)
 ที่ กษ ๐๖๐๒/๑๖๓๐ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐
 เรื่อง ตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบ ๒/๒๕๖๐

เรียน ปศษ.๑๗/ปศท.ทั่วประเทศ/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก/หัวหน้ากลุ่ม กพร./หัวหน้ากลุ่ม ตสน./หัวหน้ากลุ่ม กวป./เลขาธิการกรม
 ตามหนังสือกรมปลัดที่ว่า กษ ๐๖๐๓/ว ๓๐๓๒๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ตัวชี้วัดรายบุคคล
 ของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมปลัดได้กำหนดรายละเอียด
 ตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารทุกหน่วยงานด้านการพัฒนาบุคลากร ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนา
 ผู้ได้บังคับบัญชา โดยให้นำหน้าตัวชี้วัด:ร้อยละ ๒๐(สำหรับปลัดจังหวัด กพร. ตสน. กวป. กรป. สลก. กค. กกจ. กผง.
 ศสท. สกม.) ร้อยละ ๑๒(สำหรับปลัดจังหวัด)และร้อยละ ๑๐ (สำหรับ สพพ./สพป./สอส./กสส./กพท./สพส./สตส./
 สคบ./สสช./กสท./สทช./อยส.) พร้อมให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง
 หน่วยงานของกรมปลัดฯ นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะผู้รับผิดชอบกำกับดูแลตัวชี้วัดด้านการพัฒนา
 บุคลากรสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ขอแจ้งให้
 ผู้บริหารทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมปลัดฯ ดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
 รอบ ๒/๒๕๖๐(ตค.๕๙-มีค.๖๐) ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ท่านศึกษาและทำความเข้าใจ พร้อม
 ดำเนินการให้ครบถ้วน ตรงตามเวลาและเงื่อนไขที่กำหนด เนื่องจากมีผลต่อคะแนนการประเมินผล การปฏิบัติราชการของท่าน
 ทั้งนี้ ให้อัปโหลดรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่ เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อ ดาวนโหลดแบบฟอร์ม หัวข้อ IDP
 ของหน่วยงาน ดังนี้

- รายละเอียดและคำอธิบายตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๒/๒๕๖๐ ชื่อตัวชี้วัด : ระดับ
 ความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
- แบบฟอร์ม ๑ รายงานแผนพัฒนารายบุคคล(IDP)ตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- แบบฟอร์ม ๒.๑ รายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามการวิเคราะห์ความจำเป็นของแผนพัฒนา
 รายบุคคล(IDP) : ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา
- แบบฟอร์ม ๒.๒ รายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามการวิเคราะห์ความจำเป็นของแผนพัฒนา
 รายบุคคล(IDP) : สมรรถนะ ที่ต้องการพัฒนา
- แบบฟอร์ม ๓.๑ สรุปรายงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา : ข้าราชการ
- แบบฟอร์ม ๓.๒ สรุปรายงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา : พนักงานราชการ
- แบบฟอร์ม ๔ การประเมินให้คะแนนตนเองตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๒/๒๕๖๐
- แนวทางการพิจารณาให้คะแนน

สำหรับการรายงานแผนและผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา(ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ)
 เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการให้คะแนนการดำเนินงานรอบ ๒/๒๕๖๐นี้ ให้นำแผนและผลการพัฒนารายบุคคล(IDP)และ
 โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงานในรอบ ๒/๒๕๖๐ที่ได้ดำเนินการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน พร้อมกัน
 ในคราวเดียวกันภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานของกรมปลัดฯ
 ภายใต้อาณัติสัญลักษณ์(banner)ชื่อว่า "IDP ของหน่วยงาน"



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนด จะขอบคุณมาก

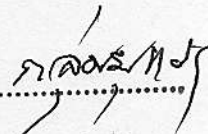


(นายพนม มีศิริพันธุ์)

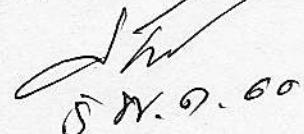
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

มอบ



ดำเนินการ


 ๕ พ.ย. ๕๐